

**Základní škola národního umělce Petra Bezruče,  
Frýdek-Místek, tř. T. G. Masaryka 454**

## Vnitřní řád školní družiny

Č.j.:	03-2017
Vypracoval:	Mgr. Zbyněk Šostý, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Zbyněk Šostý, ředitel školy
Projednáno dne:	Pedagogická rada – 1. 9. 2017
Účinnost ode dne:	1. 9. 2017
Změny jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu, po předchozím projednání se zaměstnanci školy. Řád je závazný pro všechny zaměstnance školy. Dnem 1. 9. 2017 se ruší platnost „Řádu ŠD“ ze dne 1. 9. 2016.	

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento vnitřní řád školní družiny.

Řád školní družiny obsahuje základní pravidla chování žáků, také jejich povinnosti a práva v době jejich dobrovolné docházky do školní družiny. Všechna nařízení a pokyny jsou v souladu s Úmluvou o právech dítěte a s všeobecnými pravidly společenského chování.

Výchova bude zaměřena na:

- posilování úcty k lidským právům a základním svobodám
- posilování úcty k rodičům dítěte, ke své vlastní kultuře, jazyku a hodnotám, k národním hodnotám země trvalého pobytu, jakož i země původu
- přípravu dítěte na zodpovědný život ve svobodné společnosti v duchu porozumění, míru, snášenlivosti, rovnosti pohlaví a přátelství mezi všemi národy, etnickými, národnostními a náboženskými skupinami a osobami domorodého původu
- posilování úcty k přírodnímu prostředí

### **A) Práva žáků**

Žák má právo:

- a) na svobodu projevu, toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace všeho druhu, a to ústně, písemně nebo tiskem, prostřednictvím umění nebo jakýmkoli jinými prostředky, podle volby dítěte
- b) na zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu, který vede k rozvoji osobnosti žáka, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu
- c) na využívání zařízení školní družiny, případně školy, zúčastňování se výchovně vzdělávacích a kulturních akcí pořádaných školní družinou
- d) řešit osobní a školní problémy s vychovatelkou, ke které má důvěru, s výchovným poradcem, vedením školy
- e) podílet se spolu s vychovatelkou na tvorbě programu ve školní družině
- f) zařadit se dle svých schopností a možností do zájmové činnosti ve školní družině
- g) reprezentovat školní družinu na akcích a soutěžích

## **B) Povinnosti žáků ve školní družině**

Žák má povinnost:

- a) dodržovat Vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem a respektovat všechny zaměstnance školy
- c) dodržovat všeobecná pravidla společenského chování
- d) vyjadřovat svůj názor vhodným způsobem, tj. bez vulgarismů a s respektem vůči druhé osobě
- e) nosit mobilní telefon stále u sebe, neodkládat jej ve třídě, v šatně, v jídelně ani jiných prostorách školní družiny a školy a používat jej jen v nutném případě (např. hovor s rodiči)
- f) pomáhat žákům jiné národnosti nebo dětem se speciálními potřebami fyzickými nebo duševními
- g) chránit své zdraví, neohrožovat sebe ani ostatní děti, nevstupovat bez dovolení do prostor školy, které nejsou určeny pro činnosti školní družiny
- h) vstupovat do kabinetu školní družiny jen na vyzvání
- i) ve školní jídelně dodržovat Řád školní jídelny
- j) neporušovat zákaz kouření a požívání jiných omamných a škodlivých látek v areálu školy a školní družiny
- k) svým chováním a jednáním nepoškozovat pověst školy a školní družiny
- l) dodržovat časový rozvrh docházky, který je uveden v zápisním lístku, a neopouštět budovu školy bez vědomí vychovatelky
- m) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem.
- n) Dopustí-li se žák jednání podle odstavce m), oznámí ředitel školy zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD v případě opakovaného porušení „Vnitřního řádu ŠD“, nebo z jiných, zvláště závažných zavinění ze strany žáka – viz bod m) oddílu B.

Důvodem vyloučení žáka je také nezaplacení dlužné částky (poplatek za školní družinu) po předchozím upozornění ředitelem školy nebo vedoucí vychovatelkou.

## **C) Práva zákonných zástupců žáků**

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- a) získávat informace o chování svých dětí ve školní družině
- b) zúčastnit se akcí školní družiny, které jsou určeny pro děti a rodiče
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
- d) na informace a poradenskou pomoc při řešení výchovných problémů dětí
- e) požádat o uvolnění dítěte ze školní družiny mimo stanovený časový rozvrh v zápisním lístku, toto však musí být vždy učiněno písemně nebo v programu Bakalář na školních webových stránkách

## **D) Povinnosti zákonných zástupců žáků**

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- a) na začátku školního roku řádně vyplnit požadované údaje v zápisním lístku do školní družiny, musí být vyplněny obě strany. Zápisní lístek slouží jako přihláška
- b) každou změnu docházky žáka do školní družiny ihned písemně nebo prostřednictvím programu Bakalář oznámit vychovatelce školní družiny, v případě přerušování činnosti školní družiny nemusí své děti ze školní družiny na dobu přerušování činnosti odhlašovat
- c) dodržovat termíny při placení poplatků (částecná úhrada neinvestičních nákladů ve školní družině)
- d) dodržovat provozní dobu ŠD a rozvrh oddělení
- e) využívat služeb školní družiny pouze ve stanovené provozní době

- f) sledovat informace, které školní družina poskytuje prostřednictvím internetového informačního systému a programu Bakalář, zápisníčků ŠD, žákovských knížek nebo jiných písemných sdělení, a zároveň poskytnout všechny důležité změny (bydliště, telefon) své paní vychovatelce
- g) na vyzvání ředitele školy, výchovného poradce nebo vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy a zájmového vzdělávání žáka ve školní družině

### **E) Provoz školní družiny**

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání a vyhláškou č. 279/2012 Sb.

	<b>ŠD ve školní budově</b>		<b>ŠD – vilka na ul. Nár. Mučedníků</b>
po–čt	6:00–9:00	11:30–16:30	12:30–15:45 (+15 min. na přesun)
pá	6:00–9:00	11:30–16:00	12:30–15:15 (+15 min. na přesun)

Provoz školní družiny může být upraven podle rozvrhu školního vyučování.

### **Pravidla pro zajištění organizace ŠD**

- a) Zápis do školní družiny probíhá první týden školního roku, rodiče řádně vyplní zápisní lístek a odchody dětí ze ŠD a odevzdají vychovatelce.
- b) Do školní družiny jsou přednostně přijímány děti z 1.– 3. tříd a také děti se speciálními školními potřebami.
- c) Je-li dítě do ŠD řádně přihlášeno, je pro něj docházka povinná.
- d) Odhlásit dítě ze školní družiny může zákonný zástupce v pololetí školního roku na základě písemné žádosti o odhlášení žáka ze ŠD. V průběhu školního roku lze dítě odhlásit jen ve výjimečných případech.
- e) Nejvyšší počet dětí v oddělení je 30.
- f) Prostory ŠD může žák opustit jen se souhlasem vychovatelky na základě údajů v zápisním lístku nebo na písemnou žádost jeho zákonných zástupců. Ve výjimečných případech může být dítě uvolněno po telefonické domluvě rodiče s vychovatelkou, tato možnost musí být uvedena v zápisním lístku.
- g) Do ŠD chodí dítě zdravé, vhodně oblečené a čistě upravené.
- h) Oddělení ŠD jsou umístěna v budově ZŠ a ve vilce na ul. Nár. Mučedníků, a to dle roční organizace školy.
- i) Obuv a svršky mají děti uloženy v šatnách, v průběhu činnosti školní družiny je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vychovatelky. Doporučuje se označení obuvi a oděvu. Peníze a cenné věci se v šatnách nesmí nechávat.
- j) Šatny s odloženými svršky žáků jsou uzamčeny, klíče od šaten mají pedagogičtí pracovníci. Od 12.45 je u šaten služba, která dětem odemyká při odchodu ze školní družiny.
- k) Vychovatelky školní družiny přebírají děti od pedagogických pracovníků po ukončení vyučování. Žáci 4. a 5. ročníků přicházejí do ŠD sami po skončení vyučování.
- l) Poplatek za školní družinu je stanoven ředitelem školy. Podmínky úplaty jsou stanoveny ve zvláštní směrnici.

### **Režim při akcích mimo areál školy a školní družiny**

- a) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích mimo areál školy a školní družiny zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- b) Při akcích konaných mimo areál školy a školní družiny nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků.
- c) Při přecházení žáků na místa akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející vychovatelka žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti.
- d) Při pobytu mimo areál školy a školní družiny se musí žák zdržovat v prostoru vymezeném vychovatelkou a dodržovat její pokyny.

## **F) Povinnosti pracovníků ŠD**

- a) Vychovatelé věnují individuální péči dětem se speciálními potřebami, z málo podnětného rodinného prostředí, dětem se zdravotními problémy. Dbají, aby se zdraví žáka a zdravý vývoj nenarušil činností školní družiny. Berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv o vyšetření v pedagogicko-psychologických poradnách a na sdělení rodičů o dítěti a spolupracují se školním psychologem.
- b) Pedagogičtí zaměstnanci přicházejí do školy nejméně 20 minut před zahájením vyučování a výchovné činnosti, dostatečně včas před výkonem dozoru nad žáky.
- c) Všichni zaměstnanci školní družiny jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení školy.
- d) Vychovatelky ŠD úzce spolupracují s třídním učitelem, asistenty pedagoga, školní psycholožkou a s rodiči, které průběžně informují o úspěších a problémech dětí. Písemnou formou oznamují rodičům konání mimořádných akcí a změny v provozu ŠD.

## **G) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků**

- a) Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině a v areálu školy tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- b) Pro bezpečnost dětí je vstup do školy zabezpečen dozorem a rodiče musí dodržovat časový rozpis pro vstup do budovy.
- c) Bez svolení vychovatelky není povoleno otvírání oken ve třídě, na chodbách a na toaletách.
- d) Při výuce v tělocvičně, dílnách, odborných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vychovatelky provedou prokazatelné poučení žáků při první činnosti školního roku. O poučení žáků provede vychovatelka záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
- e) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači elektrického vedení a hasicími přístroji.
- f) Každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školní družinou, žáci hlásí ihned vychovatelce nebo pedagogickému dozoru.
- g) Žákům se zakazuje nošení, držení, distribuce, zneužívání a propagace návykových látek (alkohol, cigarety, drogy aj.) v areálu školy i školní družiny a na akcích pořádaných školní družinou. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako porušení tohoto řádu.
- h) Konkrétní postup školy při podezření výskytu návykové látky a podezření na užití omamné látky žákem je vydán formou „Pokynu ředitele školy“ a je závazný pro všechny zaměstnance školy.

## **H) Podmínky zacházení s majetkem školy a žáků**

- a) Žáci musí chránit majetek školní družiny před poškozením nebo zničením.
- b) Každou svévolně způsobenou škodu (poškození majetku), škodu způsobenou vlastní nedbalostí jsou zákonní zástupci povinni uhradit nebo na své náklady uvést do původního stavu.
- c) Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně své vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí – uzamykání šaten, tříd.
- d) Do školní družiny nosí žáci pouze věci potřebné k činnosti, cenné věci do školní družiny nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe.
- e) Organizace neodpovídá za ztrátu věcí, které si dítě přinese do školní družiny a které přímo nesouvisí s její činností.

## **I) Závěr**

Žáci a zaměstnanci ŠD jsou povinni se řídit tímto "Řádem ŠD" a dalšími pokyny ředitele školy. Při porušení tohoto bodu se bude postupovat v souladu s platnou legislativou a vnitřními normami organizace.